

Министерство промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области объявляет о приеме документов для участия в конкурсе:

На включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве:

- главного специалиста отдела бюджетного планирования, учета и отчетности департамента финансового, кадрового и организационно-правового обеспечения Министерства (категория "Специалисты" старшей группы должностей (2 единицы)).

Квалификационные требования для замещения вакантной должности гражданской службы:

Для замещения вакантной должности главного специалиста отдела бюджетного планирования, учета и отчетности департамента финансового, кадрового и организационно-правового обеспечения Министерства:

1. Квалификационные требования:

к уровню профессионального образования:

- наличие высшего образования по направлению подготовки: "Государственное и муниципальное управление", "Экономика" или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.;

к стажу:

- без предъявления требований к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки.

к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

знание:

1) государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знаний основ:

- Конституции Российской Федерации;

- Федерального закона "О системе государственной службы Российской Федерации";

- Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

- Федерального закона "О противодействии коррупции";

- Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области;

- Закона Омской области "О противодействии коррупции в Омской области";

3) знаний и умений в области информационно-коммуникационных технологий:

- аппаратного и программного обеспечения;

- возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственных документооборота;

- общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

- работать с внутренними периферийными устройствами компьютера;

- работать с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

- работать в операционной системе;

- работать с электронной почтой;

- работать в текстовом редакторе;

- работать с электронными таблицами;

- готовить презентации;

- использовать графические объекты в электронных документах;

- работать с базами данных;

4) умений свидетельствующих о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств:

- мыслить системно;

- планировать и рационально использовать рабочее время;
- достигать результата;
- коммуникативные умения;
- работать в стрессовых условиях;
- совершенствовать свой профессиональный уровень.

к профессиональным знаниям и умениям:

знание:

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н "Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации";
- Закона Омской области "Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов";
- Указа Губернатора Омской области от 24.06.2013 № 93 "О стратегии социально-экономического развития Омской области до 2025 года";
- постановления Правительства Омской области от 16.10.2013 № 262-п "Об утверждении государственной программы Омской области "развитие транспортной системы омской области";
- постановления Правительства Омской области от 15.10.2013 № 255-п "Об утверждении государственной программы Омской области "охрана окружающей среды омской области";
- постановления Правительства Омской области от 16.10.2013 № 261-п "Об утверждении государственной программы Омской области "доступная среда";
- постановления Правительства Омской области от 25.05.2011 № 91-п "Об отдельных вопросах составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;
- постановления Правительства Омской области от 11.12.2013 № 328-п "Об утверждении порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита";
- постановления Правительства Омской области от 05.12.2007 № 155-п "Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Омской области";
- постановления Правительства Омской области от 26.06.2013 № 146-п "Об утверждении порядка принятия решений о разработке государственных программ Омской области, их формирования и реализации";
- приказа Министерства финансов Омской области от 19.10.2011 № 66 "Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета";
- приказа Министерства финансов Омской области от 28.11.2011 № 79 "О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета";
- приказа Министерства финансов Омской области от 20.12.2011 № 86 "Об утверждении порядка открытия и ведения лицевых счетов Министерством финансов Омской области";
- приказа Министерства финансов Омской области от 29.04.2016 № 34 "О порядке утверждения и доведения до главных распорядителей средств областного бюджета и получателей средств областного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств";
- приказа Министерства развития транспортного комплекса Омской области от 17.10.2014 № 61 "О порядке взаимодействия Министерства промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области с государственными учреждениями Омской области, в отношении которых Министерство промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области осуществляет функции учредителя, по составлению, утверждению и ведению распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета";
- приказа Министерство финансов Омской области от 30.11.2016 № 93 "О порядке применения целевых статей расходов Омской области";
- приказа Министерства промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области от 02.04.2015 № 5 "О порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Омской области, в отношении которых Министерство промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области осуществляет функции и полномочия учредителя";

- приказа Министерства финансов Омской области от 29.03.2012 № 20 "Об утверждении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств областного бюджета";

умение:

- ясно, логично, связано и последовательно излагать материал без грамматических, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок;
- способность работать с большим объемом информации, быстро переключаться с анализа одного материала на другой;
- своевременно и качественно готовить аналитические и информационные материалы;
- работать с правовыми справочными системами.

В основные должностные обязанности главного специалиста отдела бюджетного планирования, учета и отчетности департамента финансового, кадрового и организационно-правового обеспечения Министерства входят:

- информационно-консультативное содействие подведомственным Министерству получателям бюджетных средств и структурным подразделениям Министерства по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- составление и ведение бюджетной росписи главного распорядителя средств областного бюджета;
- своевременное составление и ведение кассового плана исполнения областного бюджета;
- организация сбора и проверка правильности составления бюджетных заявок от КУ "Управление по строительству";
- своевременное доведение до КУ "Управление по строительству" информации о бюджетных ассигнованиях и лимитах, об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на очередной (текущий) финансовый год;
- проверка обоснованности применяемых норм финансовых затрат бюджетных смет КУ «Управление по строительству»;
- организация проведения мероприятий внутреннего финансового контроля за КУ "Управление по строительству";
- заполнение предложения об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств КУ "Управление по строительству";
- планирование и своевременное предоставление предложений по ежемесячному распределению утвержденных бюджетных назначений по КУ "Управление по строительству";
- планирование и своевременное представление ежемесячных заявок на финансирование КУ "Управление по строительству";
- взаимодействие с Министерством финансов Омской области по планированию и исполнению областного бюджета в программных комплексах "БОР" и "ЕСУБП";
- ведомственный финансовый контроль в рамках выполняемых обязанностей;
- заполнение уведомления по расчетам между бюджетами (форма ОКУД 0504817);
- формирование проекта бюджета как главного распорядителя бюджетных средств на очередной финансовый год и на плановый период.
- участие в подготовке материалов для пояснительной записки к квартальной и годовой финансовой отчетности Министерства и подведомственного Министерству казенного учреждения;
- участие в обновлении данных реестра расходных обязательств Министерства;
- участие в составлении и ведении кассового плана исполнения областного бюджета;
- участие по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.
- заполнение статистической и иной отчетности по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- участие в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции, формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

- иные обязанности в соответствии с поручениями начальника отдела в пределах компетенции отдела.

Условия прохождения государственной гражданской службы Омской области

См. в разделе "Условия прохождения государственной гражданской службы".

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р с приложением фотографии;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов об образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- документы об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка: учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н);
- подлинник и копию документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу).

Гражданский служащий Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Документы принимаются с 8 августа 2017 года по 28 августа 2017 года по адресу: 644033, г. Омск, ул. Красный Путь, 109, кабинеты 305, 307. Время приема документов с 9 до 16 часов, обеденный перерыв с 13 до 14 часов. В выходные дни (суббота, воскресенье), а также в нерабочие праздничные дни прием документов не осуществляется. Телефоны для справок 77-03-81, 77-03-82.

Порядок и условия проведения конкурса определяются в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации".

Предполагаемая дата проведения конкурса – 14 сентября 2017 года.